



# Formative!

Snel je papieren toets digitaal laten invullen en een overzicht van de antwoorden bekomen.

## 1. Je account

Formative accounts are **FREE** for teachers and students!  
If you are interested in school PD or a district implementation, please [contact us!](#)

Sign up as a: **TEACHER** **STUDENT**

Sign up with Google

Sign up with Clever

or

First Name  Last Name

Email

Password

By clicking "Sign up", you agree to our [Terms of Service](#) and [Privacy Policy](#).

**Create Free Account**

Open een webbrowser op je computer en ga naar '[goformative.com](http://goformative.com)'.

Klik rechtsbovenaan op '**Sign up**'. Klik in het volgende scherm op '**TEACHER**'.

Heb je een gmailaccount, kik dan op de knop 'Sign up with Google' om je gmail te koppelen aan Formative.

Geen gmailaccount? Vul dan de witte vakjes in en klik op '**Create Free Account**'.

Dit hoef je natuurlijk maar één keer te doen, daarna kan je gewoon op '**Log in**' klikken.

## 2. Het dashboard

je taken      je accountgegevens      jouw klassen

Community Quick Code Dashboard

Assignments Profile Classes Sign Out

+ New Assignment!      + New Folder

Assignments > Taal

Taal Thema 9 les 2 - 5      0 Responses      2/23/16

View Tutorial Videos Found a Bug?

Klik hier om een nieuwe taak aan te maken.

Klik hier om een nieuwe map aan te maken.

Overzicht van je taken.

## 3. Een klas aanmaken.

Quick Code GO VD

Dashboard Classes

+ Create New Class

Sint-Michiels (1)

How To Enroll Your Students

Class Code: HMZG472

Klik hier om een nieuwe klas aan te maken.

Klik op je klas om de namen van de lln. na te kijken of lln. te verwijderen.

Met deze code kunnen lln. zich aanmelden voor jouw klas.

## 4. Een nieuwe taak aanmaken.

Klik in het 'Dashboard' op 'New Assignment!'.

The screenshot shows the 'Build' interface in Formative. At the top, there's a navigation bar with 'Build > Preview > Live Results' and an 'Assign' button. Below this is a text input field for the title, currently containing 'Untitled Formative'. Three main action buttons are visible: 'ADD QUESTION' (blue), 'ADD CONTENT' (green), and 'UPLOAD & TRANSFORM' (purple). Each button has a callout box explaining its function. The 'ADD QUESTION' callout lists options: Multiple choice, Tekenblad en/of upload afbeelding, Kort antwoord, and Waar of niet waar. The 'ADD CONTENT' callout lists options: een afbeelding uploaden, een tekstje toevoegen, een slide (dia) maken, and een youtubefilmpje toevoegen. The 'UPLOAD & TRANSFORM' callout explains that it's for uploading 'paper tasks' like Word or PDF documents.

Wanneer je een document uploadde, verschijnt er over de pagina een plustekentje. Klik op dit tekenkje bij het eerste antwoord dat moet gegeven worden. Je kan nu kiezen uit 'Add question' om een vraag te stellen of 'Add content' om nog extra info voor de leerling toe te voegen.

The screenshot shows the 'Add Question' interface for a 'Multiple Choice' question. The title is '1 Multiple Choice'. There's a text input field for the question text, with a callout explaining to type the question here. Below this are four radio button options labeled A, B, C, and D. Each option has a callout explaining how to add or remove it. At the bottom, there's a 'Select a final answer from the choices above.' prompt, a 'help text' field, and a 'points' field set to '10'. A 'Done' button is at the bottom right.

Voor de 'Short Answer' vraag kan je mogelijke correcte antwoorden opgeven!

Klaar? Klik rechtsbovenaan op 'Assign'.

W.O.: De oudheid

Enable for

Everyone Only Classes

Classes

Sint-Michiels Open

Add / Edit Classes

Access

Selected classes now have access in their dashboard. Shortcuts are enabled for your classes only.

Quick Code Link Classroom Embed Code

QZJF762

Enter this code at <https://goformative.com/join>

Kies wie de toets mag invullen.

Klik het schuivertje naar rechts bij de klassen waarvoor je de toets wil activeren.

Kies hier of de lln.:

- de toets kunnen invullen. lln. zien niet onmiddellijk of hun antwoord juist of fout is tot de lkr. de scores publiceert.
- de verbeterde toets nog kunnen zien maar niet meer kunnen invullen.
- de toets kunnen invullen en foutieve antwoorden onmiddellijk verbeteren.

Wanneer je de toets openstelde voor iedereen, kunnen de lln. de toets terugvinden met deze code.

## 5. Een gemaakte taak bewerken.

Taal Thema 9 les 2 - 5 2/23/16

Edit Assign Live Results Share with teachers

Verwijder de taak.

Bewerk de taak.

Bekijk 'live' de resultaten.

Deel de toets met collega's.

Kopieer de taak.

Zet de taak klaar om in te vullen.

## 6. De lln. beginnen eraan.

Ook de lln. moeten een account aanmaken zoals in hoofdstuk 1. Werkt je school met google for educations, dan kan je ict-co snel mailadressen aanmaken voor de lln. die de school kan beheren!!! Eénmaal ingelogd, voegen de lln. hun klascode toe en klikken ze op 'Yes' om af te ronden.

formative Quick Code GO LM

Len Mast

Hey there!  
Welcome to Formative :)

Let's jump right in! Go ahead and enter a class code or assignment code.

Quick Code

Let's Do This

## Len Mast

Wanneer de leerkracht de toets heeft afgesloten, kunnen de Iln. hier klikken op 'Scores Available!'

### 7. Een overzicht van de resultaten.

Om een overzicht van de resultaten van een toets te bekijken of te downloaden, klik je in het 'Dashboard' op de toets en vervolgens op 'Live results'.

Klik hier om het overzicht te downloaden. Opgelet, dit is een csv-bestand. Om hiervan een net overzicht te bekomen, open je **Excel**. Klik in het tabblad 'gegevens' op het knopje 'Van Tekst'. Klik het csv-bestand aan in je downloadmap. Klik op 'Importeren'. Klik op 'Volgende'. Vink 'komma' aan en klik op 'volgende' - 'voltoeien' en 'ok'. Je hebt nu een nette lijst in excel.